

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
Управления Федерального казначейства  
по Хабаровскому краю П.Г. Литвинок

"23" октября 2019 года

## План по исполнению территориальным органом Федерального казначейства (казенным учреждением) Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год и Основных мероприятий на 2019 год по реализации Стратегической карты Казначейства России Управлением Федерального казначейства по Хабаровскому краю на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Раздел I. Мероприятия на 2019 год по реализации Стратегической карты Казначейства России</b>											
<b>Стратегическая задача 5. «Казначейское сопровождение»</b>											
1.	Мероприятие 1. Обеспечение проведения операций со средствами участников казначейского сопровождения на «единых» лицевых счетах в «централизованном» модуле казначейского сопровождения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»)	Проведение операций со средствами участников казначейского сопровождения на «единых» лицевых счетах в «централизованном» модуле казначейского сопровождения в ГИИС «Электронный бюджет» обеспечено	Проведение операций со средствами участников казначейского сопровождения на «единых» лицевых счетах в «централизованном» модуле казначейского сопровождения в ГИИС «Электронный бюджет» обеспечено	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий – заместитель руководителя	-	-
2.	Мероприятие 2. Обеспечение казначейского сопровождения наиболее значимых проектов и казначейского сопровождения средств субъектов Российской Федерации, в том числе «расширенное» казначейское сопровождение целевых средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	Обеспечено казначейское сопровождение наиболее значимых проектов и казначейское сопровождение средств субъектов Российской Федерации, в том числе «расширенное» казначейское сопровождение целевых средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	Обеспечено казначейское сопровождение наиболее значимых проектов и казначейское сопровождение средств субъектов Российской Федерации, в том числе «расширенное» казначейское сопровождение целевых средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий – заместитель руководителя	-	-
<b>Стратегическая задача 8. «Эффективная система государственных и муниципальных закупок, закупок отдельных видов юридических лиц»</b>											
1.	Мероприятие 1. Пилотирование и дальнейшая апробация подписания электронного акта приема-передачи между заказчиком и исполнителем в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС)	Реализовано подписание электронного акта приема-передачи между заказчиком и исполнителем в ЕИС	Подписание электронного акта приема-передачи между заказчиком и исполнителем в ЕИС	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов – заместитель руководителя	-	7.1.01, 7.2.03

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
2.	Мероприятие 2. Пилотирование и дальнейшая апробация учета денежных обязательств на основании документов об исполнении контракта, размещенных в ЕИС	Обеспечен учет денежных обязательств на основании документов об исполнении контракта, размещенных в ЕИС	Учет денежных обязательства на основании документов об исполнении контракта, размещенных в ЕИС, обеспечен	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов – заместитель руководителя	-	7.1.01, 7.2.03, 7.3.04
<b>Стратегическая задача 9. «Централизация бюджетного учета и отчетности»</b>											
1.	Мероприятие 1. Обеспечение централизованного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ)	Подготовлено к 1 января 2020 года ведение Федеральным казначейством централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета, формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности, начисление и выплата заработной платы не менее чем в 30-ти ФОИВ и их территориальных органах	ФОИВ переданы полномочия Федеральному казначейству по ведению бюджетного учета, составлению бюджетной отчетности, начислению и выплата заработной платы	Да/Нет	Да	0,8	01.05.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева – заместитель руководителя	-	-
<b>Стратегическая задача 10. «Модель внутреннего государственного финансового контроля»</b>											
1.	Мероприятие 1. Применение показателей, разработанных для использования при планировании контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере с учетом риск-ориентированного подхода, при формировании II разделов планов контрольных мероприятий управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации (далее – УФК) на 2020 год (в соответствии с письмом Федерального казначейства от 18.07.2019 № 07-04-05/21-15259)	II разделы планов контрольных мероприятий УФК на 2020 год сформированы с учетом показателей, разработанных для использования при планировании контрольных мероприятий в финансово- бюджетной сфере с учетом риск- ориентированного подхо	II разделы планов контрольных мероприятий УФК на 2020 год сформированы с учетом показателей, разработанных для использования при планировании контрольных мероприятий в финансово- бюджетной сфере с учетом риск- ориентированного подхода	Да/Нет	Да	1	20.09.2019	31.12.2019	А.Е. Буренков – заместитель руководителя, Е.В. Замороцкий – заместитель руководителя, Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	-
<b>Стратегическая задача 11. «Внешний контроль качества аудиторских организаций»</b>											
1.	Мероприятие 1. Применение риск-ориентированной модели осуществления государственной функции по внешнему контролю качества работы аудиторских организаций (далее – ВККР АО) при подготовке предложений для формирования плана деятельности по осуществлению ВККР АО	При подготовке предложений для формирования плана деятельности по осуществлению ВККР АО обеспечено применение риск-ориентированной модели осуществления государственной функции по ВККР АО	План деятельности с учетом риск- ориентированной модели осуществления государственной функции по ВККР АО сформирован	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	11.1.0.1, 11.1.0.2
2.	Мероприятие 2. Профилактика нарушений аудиторскими организациями обязательных требований, соблюдение которых проверяется при проведении ВККР АО	Профилактика нарушений аудиторскими организациями обязательных требований, соблюдение которых проверяется при проведении ВККР АО, осуществляется	Количество выявленных нарушений снижено	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	11.1.0.1, 11.1.0.2

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализация	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
3.	Мероприятие 3. Повышение квалификации сотрудников, уполномоченных на осуществление ВККР АО, посредством проведения Управлением по надзору за аудиторской деятельностью Федерального казначейства обучающих мероприятий в режиме аудио-видеоконференцсвязи	Повышение квалификации сотрудников, уполномоченных на осуществление ВККР АО, посредством проведения Управлением по надзору за аудиторской деятельностью Федерального казначейства обучающих мероприятий в режиме аудио-видеоконференцсвязи	Обучающие мероприятия проведены, участие в повышении квалификации принято	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	11.1.0.1, 11.1.0.2
4.	Мероприятие 4. Подготовка предложений об информационном взаимодействии с межрегиональными территориальными управлениями Росимущества, Росфинмониторинга, Росстата при планировании и проведении ВККР АО	Предложения об информационном взаимодействии с межрегиональными территориальными управлениями Росимущества, Росфинмониторинга, Росстата при планировании и проведении ВККР АО подготовлены	Предложения подготовлены	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	11.1.0.1, 11.1.0.2
<b>Стратегическая задача 12. «Единый портал бюджетной системы»</b>											
1.	Мероприятие 1. Мониторинг информации, опубликованной на едином портале бюджетной системы участниками ГИИС «Электронный бюджет», обслуживаемыми в УФК по Хабаровскому краю, за исключением федерального уровня, в части наличия информации, предусмотренной перечнем, актуальности информации, соблюдения сроков ее размещения в соответствии с приказом Федерального казначейства от 12 декабря 2019 г. № 400 (в целях реализации требований приказа Минфина России от 28 декабря 2016 г. № 243н)	Обеспечение полноты размещения информации на едином портале бюджетной системы	Полнота размещения информации обеспечена	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева – заместитель руководителя И.А. Фролов – заместитель руководителя	-	7.01.02
2.	Мероприятие 2. Мониторинг размещения сведений на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), в том числе информации о независимой оценке результатов их деятельности, в соответствии с приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н, приказом Минфина России от 22 июля 2015 г. № 116н	Обеспечение полноты размещения информации на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	Полнота размещения информации обеспечена	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя	-	7.01.03
<b>Стратегическая задача 15. «Государственный менеджмент в Федеральном казначействе»</b>											
1.	Мероприятие 1. Подготовка предложений по повышению производительности труда сотрудников ТОФК	Подготовлены предложения по повышению производительности труда сотрудников ТОФК	Подготовлены предложения по повышению производительности труда сотрудников ТОФК	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий – заместитель руководителя, А.Е. Буренков – заместитель руководителя, Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя, Т.О. Токарева – заместитель руководителя, И.А. Фролов – заместитель руководителя	-	8.4.01, 8.6.03, 8.6.04

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/ контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Планируемое значение						
<b>Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности</b>											
<b>1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса</b>											
1	Мероприятие 1. Ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Обеспечение ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Обеспечено ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	4.1.02
2	Мероприятие 2. Кассовое обслуживание бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и учет операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Исполнение порядка кассового обслуживания и порядка открытия и ведения лицевых счетов участников бюджетного процесса, а также юридических лиц не являющихся участниками бюджетного процесса	Обеспечено исполнение порядка кассового обслуживания и порядка открытия и ведения лицевых счетов участников бюджетного процесса, а также юридических лиц не являющихся участниками бюджетного процесса	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя, Е.В. Замолоцкий - заместитель руководителя, Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	2.1.01, 4.1.03, 4.1.04, 4.1.05, 4.1.06, 4.1.07, 4.1.08, 4.1.09, 4.1.10, 4.1.11 4.3
3	Мероприятие 3. Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которых открыты в УФК по Хабаровскому краю, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), с использованием денежных чеков	Обеспечение проведения операций по обеспечению организаций наличными денежными средствами	Обеспечено проведение операций с наличными денежными средствами	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя, И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.1.03, 4.1.04, 4.1.05, 4.1.06, 4.1.07, 4.1.08, 4.1.09
4	Мероприятие 4. Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которых открыты в УФК по Хабаровскому краю, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), с использованием расчетных (дебетовых) карт	Обеспечение проведения операций по обеспечению организаций наличными денежными средствами	Обеспечено проведение операций с наличными денежными средствами с использованием расчетных (дебетовых) карт	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя, И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.1.03, 4.1.04, 4.1.05, 4.1.06, 4.1.07, 4.1.08, 4.1.09
5	Мероприятие 5. Организация исполнения порядка предоставления из федерального бюджета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение бюджетам субъектов Российской Федерации, бюджетам муниципальных образований в сумме фактической потребности	Обеспечение минимизации остатков неиспользованных целевых средств (40201, 40204), увеличения ликвидности единого счета бюджета (40201).	Обеспечено предоставление целевых средств под фактическую потребность	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.1.04
6	Мероприятие 6. Открытие, переоформление и закрытие в подразделении Банка России и кредитных организациях счетов по учету средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации	Обеспечение открытия, переоформления и закрытия счетов	Обеспечено открытие, переоформление и закрытие счетов	Ед.	По мере необходимости	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	4.1.01

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
7	Мероприятие 7. Функционирование единого казначейского счета в части счетов, открытых УФК по Хабаровскому краю в подразделениях Банка России	Обеспечение подкрепления единых казначейских счета УФК по Хабаровскому краю денежными средствами	Обеспечено формирование консолидированных заявок и направление в МОУ ФК в установленные сроки	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	3.4.01
8	Мероприятие 8. Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между УФК по Хабаровскому краю и подразделениями Банка России, кредитными организациями	Обеспечение передачи расчетных документов в подразделения Банка России и кредитные организации, получение и обработка выписки банка	Обеспечено направление в установленные сроки расчетных документов в подразделения Банка России, кредитные организации; выписки банка получены и обработаны	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	4.1.03, 4.1.04, 4.1.05, 4.1.06, 4.1.07, 4.1.08, 4.1.09, 4.2.01, 4.2.02, 4.2.03, 9.2.02
9	Мероприятие 9. Привлечение остатков средств бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных бюджетных и автономных учреждений), остатков средств, поступающих во временное распоряжение казенных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных казенных учреждений), с соответствующих счетов УФК по Хабаровскому краю в бюджеты субъектов Российской Федерации (местные бюджеты), а также их возврат на указанные счета	Обеспечение привлечения средств в бюджет субъекта Российской Федерации (местные бюджеты)	Остатки средств со счетов 40601 (40701) и 40302 перечислены на счета 40201 (40204). Возврат осуществлен на соответствующие счета для проведения кассовых выплат в конце финансового года	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя, И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	2.1.03, 2.1.04
10	Мероприятие 10. Организация исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов предусматривающие обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средства бюджетных и автономных учреждений	Обеспечение исполнения исполнительных документов, решений налоговых органов предусматривающие обращение взыскания на средства бюджетов и средства бюджетных и автономных учреждений	Обеспечено соблюдение сроков и процедуры исполнения в соответствии с законодательными и нормативным правовым актам	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.4.01, 4.4.02, 4.4.03
11	Мероприятие 11. Контрольные функции, предусмотренные положениями части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и пунктами 13 и 14 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и пунктом 13 Правил ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084	Обеспечение контрольных функций, предусмотренных положениями части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и пунктами 13 и 14 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и пунктом 13 Правил ведения реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084	Обеспечено исполнение контрольных функций в установленном порядке и сроки	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.2.04
12	Мероприятие 12. Размещение, уточнение и аннулирование в ГИС ЖКХ информации о платежах за ЖКХ после проведения кассовых операций по кассовым выплатам клиентам УФК по Хабаровскому краю	Обеспечение размещения, уточнения и аннулирования информации в ГИС ЖКХ	Обеспечено размещение информации	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	3.1, 4.1

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/ контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
<b>2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>											
1	Мероприятие 1. Распределение поступающих в бюджетную систему Российской Федерации доходов и предоставление возможности их использования не позднее следующего операционного дня для осуществления расходов	Своевременный учет поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Перечисление средств на счета бюджетов выполнено своевременно	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	5.1.01
2	Мероприятие 2. Обеспечение соблюдения нормативов распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации	Соблюдение нормативов распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации	Обеспечено соблюдение нормативов распределения доходов	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	5.1.01
3	Мероприятие 3. Взыскание в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение; взыскание неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета	Обеспечение взыскания в доход бюджетов неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов	Перечисление средств на счета бюджетов выполнено своевременно	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	5.1.02
4	Мероприятие 4. Беспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, и (или) суммы платы за пользование указанными средствами и пеней за их несвоевременный возврат	Обеспечение беспорного взыскания в соответствии с решениями финансовых органов	Обеспечено взыскание средств	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	5.1.04
<b>3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета</b>											
1	Мероприятие 1. Организация своевременного и полного доведения бюджетных данных на 2019 год	Обеспечение доведения бюджетных данных до участников бюджетного процесса федерального уровня	Бюджетные данные своевременно доведены до участников бюджетного процесса федерального уровня	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	3.1.01
2	Мероприятие 2. Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Обеспечение учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Обеспечен своевременный учет бюджетных обязательств на лицевых счетах получателей средств федерального бюджета	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	3.1.02
3	Мероприятие 3. Проведение санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства	Обеспечение санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства	Обеспечено проведение в порядке установленном нормативно-правовыми актами процедура санкционирования	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	3.1.03

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к онтрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
4	Мероприятие 4. Казначейское сопровождение	Обеспечение осуществления казначейского сопровождения государственных контрактов, договоров соглашений	Обеспечено казначейское сопровождение государственных контрактов, договоров, соглашений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	4.2.01, 4.2.02, 4.2.03, 4.2.04
5	Мероприятие 5. Предоставление бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов	Обеспечение реализации норм статьи 93.6. Бюджетного кодекса Российской Федерации	Бюджетный кредит предоставлен	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	3.3.02
6	Мероприятие 6. Направление в учреждения Банка России и кредитные организации представления о приостановлении операций в валюте Российской Федерации по счетам, открытым участниками бюджетного процесса и бюджетным учреждениям в учреждениях Банка России и кредитных организациях	Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации участниками бюджетного процесса имеющими счета, открытые в учреждениях Банка России и кредитных организациях	Обеспечено закрытие счетов в учреждениях Банка России и кредитных организациях	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	4.1.11
<b>4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности</b>											
1	Мероприятие 1. Ведения бюджетного (казначейского) учета и составление бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета	Обеспечение ведения бюджетного (казначейского) учета и составления бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета	Обеспечено ведение бюджетного (казначейского) учета и составление бюджетной отчетности без нарушений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	Ежедневно	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	6.1.01
2	Мероприятие 2. Ведения казначейского учета и составление бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечение ведения казначейского учета и составления бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечено ведение казначейского учета и составление бюджетной отчетности без нарушений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	Ежедневно	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	6.1.02
3	Мероприятие 3. Ведения казначейского учета и составление бюджетной отчетности по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц	Обеспечение ведения казначейского учета и составления бюджетной отчетности по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц	Обеспечено ведение казначейского учета и составление бюджетной отчетности без нарушений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	Ежедневно	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	6.1.03
4	Мероприятие 4. Информационное взаимодействие в рамках Соглашения с Федеральной службой по финансовому мониторингу	Обеспечение формирования и представления ежемесячно информации заинтересованным пользователям	Информации предоставлена своевременно	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	Ежемесячно	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	9.1.03
5	Мероприятие 5. Информационное взаимодействие в рамках Соглашения с Федеральной службой государственной статистики (Росстат)	Обеспечение формирования и представления информации заинтересованным пользователям	Информации предоставлена своевременно	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	до 30.06.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	9.1.07
6	Мероприятие 6. Ведения казначейского учета и формирования бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства	Обеспечение ведения казначейского учета и составления бюджетной отчетности по кассовому обслуживанию исполнения бюджета Союзного государства	Обеспечено ведение казначейского учета и составление бюджетной отчетности без нарушений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	Ежедневно	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	9.2.03
<b>5. Информационные технологии</b>											
1	Мероприятие 1. Штатное функционирование ведомственных информационных систем Федерального казначейства и информационно-технической инфраструктуры УФК по Хабаровскому краю	Обеспечение бесперебойного функционирования информационной телекоммуникационной системы УФК по Хабаровскому краю	Обеспечено функционирование ИТ-системы	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	8.1.03

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
2	Мероприятие 2. Организация и обеспечение технологической регламентации деятельности УФК по Хабаровскому краю при использовании прикладных информационных систем	Обеспечение единообразия и оптимизация выполнения Федеральным казначейством всех функций на территории Российской Федерации	Обеспечено выполнение мероприятий по технологическому обеспечению деятельности	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	8.1.04
<b>6. Правовое обеспечение</b>											
1	Мероприятие 1. Представление в судах интересов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и его территориальных органов	Обеспечение надлежащей защиты интересов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и его территориальных органов	Участие в судебных заседаниях	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	В.А. Петренко - начальник юридического отдела	-	8.2.01
2	Мероприятие 2. Проведение правовой экспертизы документов, поступающих на рассмотрение и подготовка правовых заключений	Обеспечение надлежащего правового обеспечения деятельности органов Федерального казначейства	Обеспечено формирование заключения о соответствии/несоответствии представленных документов требованиям законодательства	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	В.А. Петренко - начальник юридического отдела	-	8.2.02
<b>7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства</b>											
1	Мероприятие 1. Ведение бюджетного, налогового и управленческого учета; формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств; формирование отчетности УФК по Хабаровскому краю по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение формирования достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности и направление отчетности в соответствии с установленными формами и сроками	Обеспечено своевременное формирование и направление достоверной отчетности	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.3.02
2	Мероприятие 2. Осуществление функций администратора доходов федерального бюджета в части поступлений по главе 100 "Федеральное казначейство", включая невыясненные поступления, администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение формирования достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности и направление отчетности в соответствии с установленными формами и сроками	Обеспечен сплошной и достоверный учет финансовых активов и обязательств, связанных с исполнением функций администратора доходов и администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета по главе 100	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.3.03, 8.3.04
3	Мероприятие 3. Выполнение регистрации пользователей в ГИИС УОФ «Электронный бюджет» и в других ГИС, оператором которых является Федеральное казначейство	Обеспечение мероприятий по защите информации при обмене электронными документами в ГИС	Обеспечено соблюдение норм и требований по регистрации пользователей в ГИС	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	8.1.02
4	Мероприятие 4. Планирование деятельности УФК по Хабаровскому краю и подготовка отчетов о результатах деятельности УФК по Хабаровскому краю	Определение мероприятий, прогнозируемых результатов, показателей, сроков их исполнения, а также установление степени их достижения	План деятельности УФК по Хабаровскому краю составлен, о результатах деятельности УФК по Хабаровскому краю подготовлен в установленные сроки	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя, А.Е. Буренков - заместитель руководителя, Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя, Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя, И.А. Фролов - заместитель руководителя	-	-



№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
5	Мероприятие 5. Организация административно-хозяйственного обеспечения деятельности	Обеспечение непрерывности деятельности УФК по Хабаровскому краю	Обеспечена непрерывность деятельности УФК по Хабаровскому краю	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.4.01
6	Мероприятие 6. Осуществление ведомственного контроля (аудита) в структурных подразделениях в соответствии со Стандартами внутреннего контроля и внутреннего аудита, применяемыми контрольно-аудиторскими подразделениями при осуществлении контрольной деятельности	Обеспечение соблюдения законодательных, нормативных правовых актов; повышение эффективности деятельности; повышение качества осуществления государственных функций.	Обеспечено выполнение годового плана внутреннего контроля и внутреннего аудита УФК по Хабаровскому краю на 2019 год	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	С.В. Потапова - начальник отдела внутреннего контроля и аудита	-	8.6.01, 8.6.02
7	Мероприятие 7. Осуществление реализации полномочий УФК по Хабаровскому краю в области федеральной по государственной гражданской службы, трудовых отношений и кадровой политики	Обеспечение соблюдения законодательных, нормативных правовых актов в области федеральной государственной гражданской службы, трудовых отношений и кадровой политики	Обеспечено соблюдение законодательных, нормативных правовых актов в области федеральной государственной гражданской службы, трудовых отношений и кадровой политики	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	А.С. Коржуева - и.о. начальника отдела государственной гражданской службы и кадров	-	8.5.01, 8.5.02
8	Мероприятие 8. Осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение отсутствия коррупционных проявлений в деятельности сотрудников УФК по Хабаровскому краю	Обеспечено выполнение плана противодействия коррупции УФК по Хабаровскому краю на 2019 год	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	А.С. Коржуева - и.о. начальника отдела государственной гражданской службы и кадров	-	8.5.03
9	Мероприятие 9. Ведение делопроизводства и обеспечение архивного хранения документов	Обеспечение систематизации и хранение документов УФК по Хабаровскому краю	Обеспечено систематизирование и учет документов	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.4.02, 8.4.03

**8. Осуществление внутреннего государственного (муниципального) бюджетного контроля**

1	Мероприятие 1. Организация планирования контрольно-ревизионной работы, документальное, техническое и информационно-аналитическое сопровождение контрольной деятельности, контроль за реализацией материалов ревизий и проверок	Обеспечение определения целей и показателей, постановки задач и ресурсного обеспечения для решения задач и достижения целей, а также осуществление планирования деятельности контрольно-ревизионных отделов УФК по Хабаровскому краю	Обеспечено составление плана и иных документов в установленный срок	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	А.Е. Буренков - заместитель руководителя	-	-
2	Мероприятие 2. Осуществление в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	Осуществление проверки соответствия деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Выполнено формирование и представление информации о соблюдении бюджетного законодательства	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	А.Е. Буренков - заместитель руководителя, Е.В. Замолоцкий - заместитель руководителя	-	10.1.0.1
3	Мероприятие 3. Осуществление в установленном порядке функций и полномочий по контролю в сфере государственных и муниципальных закупок, определенных в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Осуществление проверки соответствия деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Выполнено формирование и представление информации о соблюдении законодательства в сфере осуществления закупок для государственных нужд	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя,	-	10.2.0.1

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Планируемое значение						
4	Мероприятие 4. Возбуждение дел об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях	Осуществление привлечения к административной ответственности юридических и должностных лиц за нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и законодательства о контрактной системе	Выполнено составления протокола	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	А.Е. Буренков – заместитель руководителя, Е.В. Заморочкин – заместитель руководителя, Н.Л. Кушнар – заместитель руководителя,	-	10.1.0.1, 10.2.0.1
<b>9.Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности</b>											
1	Мероприятие 1. Проведение анализа исполнения бюджетных полномочий органами государственного (муниципального) финансового контроля	Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства в части осуществления государственного (муниципального) финансового контроля	Обеспечено выполнение Плана проведения УФК по Хабаровскому краю анализа исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций) на 2019 год.	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	С.В. Потапова - начальник отдела внутреннего контроля и аудита	-	10.5.0.1
2	Мероприятие 2. Осуществление внешнего контроля качества работы аудиторских организаций в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (далее - Федеральный закон "Об аудиторской деятельности")	Обеспечение соблюдения аудиторскими организациями требований законодательства Российской Федерации	Обеспечено выполнение Плана проведения плановых проверок внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" на 2018 год.	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Н.Л. Кушнар - заместитель руководителя	-	11.1.0.1, 11.1.0.2
3	Мероприятие 3. Проведение мониторинга информации, представляемой в подсистему "Учет и отчетность" государственной интегрированной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"	Обеспечение формирования и представления заинтересованным пользователям Сводных сведений о результатах мониторинга информации, представляемой в подсистему "Учет и Отчетность" ГИИС "Электронный бюджет"	Обеспечено формирование и предоставление сводных сведений	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	7.3.06
4	Мероприятие 4. Предоставление УФК по Хабаровскому краю сервиса по формированию и предоставлению бюджетной отчетности субъектами отчетности в ГИИС "Электронный бюджет"	Обеспечение выполнения функций по предоставлению сервиса по формированию и предоставлению бюджетной отчетности субъектами отчетности в ГИИС «Электронный бюджет»	Обеспечено предоставление сервиса	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя, Е.В. Заморочкин - заместитель руководителя.	-	7.3.06

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к оптимального события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
5	Мероприятие 5. Реализация в УФК по Хабаровскому краю проекта внедрения принципов и механизмов системы "Открытое правительство"	Обеспечение реализации принципов открытости в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства	Выполнено размещение необходимой информации на информационных ресурсах УФК по Хабаровскому краю; мероприятия организованы	Да/Нет	Да	0,8	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	9.4.08
6	Мероприятие 6. Осуществление аттестации объектов информатизации УФК по Хабаровскому краю, согласно отдельным планам, утвержденным Федеральным казначейством	Обеспечение аттестации соответствия объекта информатизации требованиям по безопасности информации	Обеспечено выполнение плана проведения аттестации объектов информатизации на 2019 год	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	8.1.01
7	Мероприятие 7. Контроль работоспособности средств защиты информации, эффективности защиты информации обрабатываемой на объектах информатизации УФК по Хабаровскому краю, согласно отдельным планам, утвержденным Федеральным казначейством	Обеспечение эффективности защиты информации на объекте информатизации	Обеспечено выполнение плана проведения контроля работоспособности средств защиты информации, эффективности защиты информации обрабатываемой на объектах информатизации на 2019 год	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.В. Замороцкий - заместитель руководителя	-	8.1.01
8	Мероприятие 8. Информационная безопасность	Обеспечение в пределах своей компетенции защиты информации, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа)	Отсутствие нарушений нормативных правовых актов в области защиты информации. Не произошло утечки информации ограниченного распространения	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.А. Няньчук-Татарский - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	-	8.1.01
9	Мероприятие 9. Штатное и бесперебойное функционирование Регионального центра регистрации УФК по Хабаровскому краю Уполномоченного удостоверяющего центра Федерального казначейства	Обеспечение развития сервисов Удостоверяющего центра Федерального казначейства и обеспечение условий признания юридической силы электронных документов, используемых в целях реализации функций Федерального казначейства	Обеспечена обработка запросов на издание сертификатов ЭП в установленные сроки. Аппаратура Регионального центра регистрации функционирует в штатном режиме	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Е.А. Няньчук-Татарский - начальник отдела режима секретности и безопасности информации	-	8.1.02
10	Мероприятие 10. Выполнения задач в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Обеспечение выполнения мероприятий планов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	Обеспечено своевременное формирование и направление отчета в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	В.В. Усенко - начальник отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны	-	-
11	Мероприятие 11. Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан	Повышение качества осуществления государственных функций	Обращения граждан своевременно рассмотрены, ответы заявителю подготовлены	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	9.4.06.

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольное событие	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/к контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на 2019 год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
12	Мероприятие 12. Оценка результативности и эффективности деятельности	Обеспечение оценки результативности и эффективности деятельности	Обеспечена оценка результативности и эффективности деятельности	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.6.04
13	Мероприятие 13. Совместно с филиалами федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» (далее – ФКУ «ЦОКР») – разработка Плана мероприятий (дорожной карты) по передаче имущества УФК по Хабаровскому краю на баланс ФКУ «ЦОКР» (после получения указаний Федерального казначейства)	Передача имущества УФК по Хабаровскому краю на баланс ФКУ «ЦОКР»	Плана мероприятий (Дорожная карта) разработан	Да/Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Т.О. Токарева - заместитель руководителя	-	8.4.01, 8.6.03, 8.06.04

Начальник административно-финансового отдела

В.В. Селявкина