



Федеральное казначейство  
(Казначейство России)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ

ПРИКАЗ

16 января 2013 г.

№ 10

г. Хабаровск

**О создании единой комиссии  
по проведению конкурсов, аукционов, запросов котировок на поставки  
товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд  
Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю,  
а также о признании утратившими силу некоторых приказов  
Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю**

В целях упорядочения деятельности по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и в связи изменениями структуры Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю п р и к а з ы в а ю :

1. Создать единую комиссию по проведению конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о единой комиссии по проведению конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального

казначейства по Хабаровскому краю согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приложения №№ 4-7 к приказу Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю от 21.12.2008 № 475 «Об организации закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю».

4. Признать утратившими силу приказы Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю:

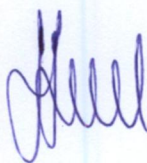
от 26.10.2011 № 339 «О создании конкурсной, аукционной и котировочной комиссий Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю»;

от 06.02.2012 № 28 «О создании комиссии по планированию закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления Г.Н. Пестову.

Лист согласования прилагается.

Руководитель управления



П.Г. Литвинюк

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом УФК по Хабаровскому краю  
от 16 января 2013 г. № 10

Состав единой комиссии по проведению  
конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок  
на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд  
Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. Г.Н. Пестова           | - заместитель руководителя управления<br>(председатель комиссии)                |
| 2. Т.О. Токарева          | - заместитель руководителя управления<br>(заместитель председателя комиссии)    |
| 3. В.А. Петренко          | - начальник юридического отдела<br>(заместитель председателя комиссии)          |
| 4. Е.А. Няньчук-Татарский | - начальник отдела режима секретности и<br>безопасности информации              |
| 5. В.В. Пименова          | - начальник административного отдела  |
| 6. С.В. Попцов            | - начальник отдела информационных систем  |
| 7. А.В. Федоров           | - заместитель начальника юридического отдела                                    |
| 8. М.Н. Романова          | - заместитель начальника отдела государственных<br>закупок (секретарь комиссии) |

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом УФК по Хабаровскому краю  
от 16 января 2013 г. № 10

Положение о единой комиссии по проведению конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой комиссии по проведению конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ) и определяет порядок формирования и деятельности комиссии по организации и проведению конкурсов, аукционов, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - Управление).

1.2. Единая комиссия по проведению конкурсов, открытых аукционов в электронной форме, запросов котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - единая комиссия) в соответствии Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ осуществляет функции аукционной, конкурсной и котировочной комиссий.

### 2. Правовое регулирование

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Федерального казначейства, настоящим Положением, а также конкурсной, аукционной и котировочной документациями.

### 3. Цели, задачи и функции единой комиссии

3.1. Единая комиссия осуществляет свои функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы размещения

заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

3.2. Комиссия создается в целях осуществления следующих функций:

- вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- отбора участников конкурса;
- рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- определения победителя конкурса;
- ведения протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- ведения протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;
- ведения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе;
- рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, а также документов, направленных заказчику оператором электронной площадки в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ;
- ведения и оформления протокола подведения итогов аукциона.
- рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- определения победителя в проведении запроса котировок;
- ведения протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- подведения итогов и определения победителей конкурсов, аукционов, запросов котировок на право заключения государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления;
- других функций, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ.

3.3. Задачами единой комиссии являются:

- обеспечение объективности при рассмотрении и оценке конкурсных, аукционных и котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий для участников размещения заказов;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

#### 4. Порядок формирования единой комиссии

4.1. Персональный состав единой комиссии утверждается приказом Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю.

4.2. Единая комиссия формируется из числа сотрудников Управления. При необходимости в ее состав могут быть включены сотрудники иных федеральных органов исполнительной власти или других организаций.

4.3. В состав единой комиссии должно включаться не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для нужд заказчиков по образовательной программе, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

4.4. Единая комиссия проводит свои заседания в сроки и в порядке, определенном соответствующей документацией, а также настоящим Положением.

4.5. Единую комиссию возглавляет председатель - заместитель руководителя Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю.

4.6. Заседание Единой комиссии проводит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя заседание ведет один из заместителей председателя.

4.7. Члены единой комиссии принимают участие в ее работе без права замены. Принятие решения членами единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.8. Членами единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или котировочные заявки либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти.

4.9. Решение единой комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов единой комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

4.10. Присутствующие на заседании члены единой комиссии не должны воздерживаться от голосования.

4.11. Решение единой комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов единой комиссии.

4.12. Председатель единой комиссии:

4.12.1. Руководит деятельностью единой комиссии, председательствует на ее заседаниях и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

4.12.2. Организует деятельность единой комиссии.

4.12.3. Объявляет заседания правомочными или выносит решения об их переносе из-за отсутствия необходимого количества членов единой комиссии;

4.12.4. Открывает и ведет заседания единой комиссии, объявляет перерывы; назначает членов единой комиссии, которые будут осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

4.12.5. Объявляет сведения, подлежащие оглашению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

4.13. Члены единой комиссии:

4.13.1. Участвуют в решении всех вопросов, входящих в компетенцию единой комиссии;

- 4.13.2. Участвуют в заседаниях единой комиссии;
- 4.13.3. Выполняют в установленные сроки поручения председателя единой комиссии, решения единой комиссии;
- 4.13.4. Принимают меры к сохранности и неразглашению сведений, связанных с деятельностью единой комиссии.
- 4.14. Секретарь единой комиссии:
  - 4.14.1. Объявляет состав единой комиссии, ведет протоколы заседаний единой комиссии;
  - 4.14.2. Обеспечивает созыв членов единой комиссии на ее заседания;
  - 4.14.3. Знакомит членов единой комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью единой комиссии;
  - 4.14.4. В ходе проведения заседаний единой комиссии ведет протоколы: вскрытия конвертов; рассмотрения заявок на участие в конкурсе; оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе; а также документов, направленных заказчику оператором электронной площадки в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ, подведения итогов аукциона, рассмотрения, оценки котировочных заявок.
  - 4.14.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.
- 4.15. Председатель и члены единой комиссии:
  - 4.15.1. Обязаны не разглашать конфиденциальную информацию и коммерческую тайну, ставшую им известной в результате осуществления работы единой комиссии;
  - 4.15.2. Не имеют права создавать одному или нескольким участникам конкурса, аукциона, запроса котировок преимущественные условия, в том числе путем доступа к конфиденциальной информации;
  - 4.15.3. Не имеют права раскрывать информацию о рассмотрении, разъяснении, оценке и сопоставлении конкурсных, аукционных, котировочных заявок, иначе как в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и соответствующей документацией;
  - 4.15.4. Не имеют права вести переговоры с участником конкурса, аукциона, запроса котировок относительно условий его заявки на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 5. Права и обязанности единой комиссии, ее отдельных членов

- 5.1. Единая комиссия вправе:
  - привлекать специалистов структурных подразделений Управления в качестве экспертов для подготовки экспертного заключения по предмету заказа и присутствия на заседании единой комиссии;
  - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения;

- при необходимости привлекать к своей работе независимых экспертов.

#### 5.2. Единая комиссия обязана:

- проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и соответствующей документацией;

- не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе или запросе котировок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов;

- исполнять предписания организаций, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов;

#### 5.3. Члены единой комиссии обязаны:

- лично присутствовать на заседаниях единой комиссии;

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### 5.4. Члены единой комиссии вправе:

- проверять правильность содержания протоколов;

- в случае несогласия с результатами голосования прилагать к протоколу свое особое мнение.